ОПИС  
програми (проекту, заходу)

**Сприяння зайнятості осіб з порушеннями слуху через соціальну послугу соціального супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці**

Унікальний код реєстрації1/Реєстраційний номер2 \_\_\_\_\_

1. Мета програми (проекту, заходу): **Сприяння зайнятості осіб з порушеннями слуху та створення комфортних і безпечних умов праці на робочому місці через соціальну послугу соціального супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці на території Київської області, включаючи м. Київ, та Чернігівської, Сумської, Полтавської, Вінницької, Львівської, Чернівецької, Івано-Франківської, Рівненської, Кіровоградської областей.**

2. Актуальність програми (проекту, заходу): **Відповідно до статті 27 Конвенції про права осіб з інвалідністю право осіб з інвалідністю на працю включає право на отримання можливості заробляти собі на життя працею, яку особа з інвалідністю вільно вибрала чи на яку вона вільно погодилася, в умовах, коли ринок праці та виробниче середовище є відкритими, інклюзивними та доступними для осіб з інвалідністю. Реалізація права на працю особами з інвалідністю, які мають порушення слуху, особливо, повну глухоту, у багатьох українських містах є складною через наявність комунікативного та психологічного бар’єру між роботодавцем і особою з порушеннями слуху та високу конкуренцію з людьми, які не мають порушення слуху. Кількість пропозицій можливого працевлаштування для осіб з порушеннями слуху є досить низькою, оскільки через проблеми з комунікацією працівників з порушеннями слуху найчастіше беруть на низькооплачувані посади, такі як прибиральник, вантажник, фасувальник, хоча багато глухих мають і освіту, і спеціальність. Окрім того, навіть, коли особа з порушеннями слуху працевлаштовується – все ж існує низка застережень, які не відповідають визначенню комфортні умови праці та гідна оплата праці через відсутність належної адаптації робочого місця та наявні стереотипи про осіб з порушеннями слуху, що потребує проведення комплексу заходів, які сприятимуть належній реалізації особами з порушеннями слуху свого конституційного права на працю, що включає можливість заробляти собі на життя працею, яку він вільно обирає або на яку вільно погоджується (стаття 43 Конституції України) .**

3. Цільова аудиторія програми (проекту, заходу):

* **особи з інвалідністю, які мають порушення слуху,**
* **установи, організації та підприємства, які працевлаштовують/працевлаштували особу з інвалідністю**

4. Очікувані результати виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (індикатори, показники досягнень)

|  |  |
| --- | --- |
| Короткострокові | Аналіз існуючих механізмів та заходів сприяння працевлаштуванню осіб з порушеннями слуху та створення для них комфортних і безпечних умов праці на робочому місці.  Працевлаштування та створення комфортних і безпечних умов праці на робочому місці визначеної проектом кількості осіб з порушеннями слуху.  Забезпечення ефективного надання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці, відповідно до вимог Державного стандарту соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці та розробка ефективної системи заходів, які в подальшому сприятимуть працевлаштуванню та створенню комфортних і безпечних умов праці для осіб з порушеннями слуху . |
| Довгострокові | Забезпечення інформування осіб з порушеннями слуху про систему надання соціальних послуг, вивчення, оцінювання та прогнозування їх потреб у соціальній послузі супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці.  Вжиття заходів направлених на забезпечення отримання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці особами з порушеннями слуху, відповідно до своїх особливостей та потреб, з застосуванням компетентного підходу, заснованого на багаторічному досвіді діяльності та ресурсах громадської організації "Українське товариство глухих".  Створення умов для забезпечення особами з порушеннями слуху, гарантованого Конституцією та законодавством України права на працю через відповідно адаптовану систему соціальних послуг та зокрема особистісно-орієнтовану на особу з порушеннями слуху соціальну послугу супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці. |
| Кількісні показники досягнення | Щонайменше 735 осіб з порушеннями слуху, будуть залучені до отримання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці у щонайменше 10 областях України. Кожна особа – учасник проекту, отримає комплекс заходів протягом 2 місяців, який забезпечить працевлаштування або супровід на наявному робочому місці та створення комфортних і безпечних умов праці, сприятиме усуненню проявів дискримінації пов’язаних з комунікативним бар’єром. |
| Якісні показники досягнення | Створення умов для ефективної реалізації особами з порушеннями слуху, гарантованого Конституцією та законодавством України права на працю через відповідно адаптовану систему соціальних послуг та зокрема особистісно-орієнтовану на особу з порушеннями слуху соціальну послугу супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці.  Розробка системи заходів орієнтованих на особу з порушеннями слуху, які, у співпраці з роботодавцем, сприятимуть максимально ефективному її супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці.  Формування концепції ефективного працевлаштування та реалізації свого права на працю особою з порушеннями слуху.  Посилення реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення через сприяння повноцінній участі осіб з інвалідністю, які мають порушення слуху, на ринку праці.  Сприяння реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року в частині напряму 6 – економічна безбар’єрність для осіб з інвалідністю, які мають порушення слуху. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зазначити очікувані результати (короткострокові/довгострокові), соціальний ефект (зміни)   
та користь від виконання (реалізації) програми (проекту, заходу); кількісні та якісні показники, які будуть свідчити про успішність програми (проекту, заходу), у тому числі зазначається  
 вплив програми (проекту, заходу) на жінок і чоловіків)

5. Учасники програми (проекту, заходу)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Найменування заходу | Кількість учасників, залучених до заходу | | |
| планові показники | | |
| усього учасників,  з них жінок | усього учасників — осіб з інвалідністю3,  з них жінок | усього учасників — тимчасово переміщених осіб4,  з них жінок |
| 1 | Надання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці | 735, з них жінок 420 | 735, з них жінок 420 | 0, з них жінок 0 |

6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією програми (проекту, заходу) 735.

7. План виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Етапи реалізації | Завдання | Опис заходів для здійснення етапу | Строк реалізації етапу | Відповідальний виконавець  (прізвище, ім’я та посада) |
| 1. Організація реалізації проекту | Залучення учасників до реалізації проекту | 1.1. Організація інформування осіб з порушеннями слуху про можливість отримання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці | Жовтень, листопад 2023р. | Шевчук Віктор, керівник проекту, заступник голови |
|  |  | 1.2. Організація виявлення потенційних отримувачів соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці та визначення індивідуальних потреб особи в наданні соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місц. | Жовтень, листопад 2023р. | Педюк Ірина, начальник відділу економіки |
|  |  | 1.3. Інформування про реалізацію проекту | Жовтень, листопад 2023р. | Моргунов Павло, провідний дизайнер видавничої продукції |
| 1. Забезпечення виконання проекту – надання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці | Організація надання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці | * 1. Аналіз існуючих механізмів та заходів сприяння працевлаштуванню осіб з порушеннями слуху та створення для них комфортних і безпечних умов праці на робочому місці. | Жовтень, листопад 2023р. | Шевчук Віктор, керівник проекту, заступник голови |
|  |  | 2.2. Організація та проведення інструктажів для надавачів соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці. | Жовтень, листопад 2023р. | Педюк Ірина, начальник відділу економіки |
|  |  | 2.3. Організація складання індивідуального плану надання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці та визначення обсягу навантаження для кожного надавача соціальної послуги | Жовтень, листопад 2023р. | Першина Світлана, головний економіст |
|  |  | 2.4. Організація роботи з надання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці | Жовтень, листопад, грудень 2023р. | Шевчук Віктор, керівник проекту, заступник голови |
|  |  | 2.5. Здійснення контролю якості надання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці. | Листопад, грудень 2023р. | Першина Світлана, головний економіст |
|  |  | 2.6. Інформування про хід реалізації проекту | Жовтень, листопад, грудень 2023р. | Моргунов Павло, провідний дизайнер видавничої продукції |
|  |  | 2.7. Забезпечення фінансування реалізації проекту відповідно до затвердженого кошторису. | Жовтень, листопад, грудень 2023р. | Танцюра Галина, заступник головного бухгалтера |
| 1. Моніторинг та звітування по проекту | Узагальнення результатів реалізації проекту для звітування | 3.1. Організація моніторингу якості надання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці | Жовтень, листопад, грудень 2023р. | Педюк Ірина, начальник відділу економіки |
|  |  | 3.2. Збір та узагальнення документації та звітності про обсяги виконаної роботи по проекту, | Грудень 2023р. | Першина Світлана, головний економіст |
|  |  | 3.3. Узагальнення результатів реалізації проекту, підготовка висновків, розробка системи заходів орієнтованих на особу з порушеннями слуху, за результатами реалізації проекту для застосування в подальшому. | Грудень 2023р. | Шевчук Віктор, керівник проекту, заступник голови |
|  |  | 3.4. Інформування про результати реалізації проекту | Грудень 2023р. | Моргунов Павло, провідний дизайнер видавничої продукції |

8. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (зазначаються найменування засобів масової інформації, веб-сайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості) **Інформування про реалізацію проекту здійснюватиметься насамперед на таких ресурсах: офіційний сайт УТОГ -** [**https://utog.org/**](https://utog.org/)**, офіційна сторінка УТОГ у Facebook -** [**https://www.facebook.com/utog.org**](https://www.facebook.com/utog.org)**, група УТОГ у Facebook -** [**https://www.facebook.com/groups/usddeaf**](https://www.facebook.com/groups/usddeaf)**, телеграм-канали та власні сторінки обласних організацій УТОГ -** [**https://utog.org/social-link-utog**](https://utog.org/social-link-utog)**, офіційний сайт ФСЗІ. Інформування здійснюватиметься на всіх етапах реалізації проекту, відповідно до заходів, передбачених планом реалізації проекту**. **Методи інформування – публікації з підтверджуючими фото, відгуки учасників проекту – отримувачів соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці, роботодавців, які будуть задіяні в процесі реалізації проекту тощо.**

9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у реалізації проекту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту)5 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску інституту громадянського суспільства) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей програми (проекту, заходу) та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання)

**В процесі реалізації проекту для надання соціальної послуги супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці буде залучено фахівців, які мають досвід роботи з особами з порушеннями слуху, зокрема у сфері працевлаштування, які будуть здійснювати безпосереднє надання соціальної послуги на території не менше 10 областей України. Очікується надання соціальної послуги комплексом індивідуально розроблених заходів в середньому 8 годин на одну особу загалом для 735 осіб з інвалідністю, які мають порушення слуху, щонайменше протягом 2 місяців реалізації проекту. Відповідно, прямі витрати проекту будуть здійснені за рахунок коштів державного бюджету та власних коштів учасника проекту у вигляді оплати праці фахівців – безпосередніх виконавців - надавачів соціальної послуги, в розмірі 497 700 грн, з яких 474 000 грн – за рахунок коштів державного бюджету, та 23 700 грн за рахунок власного внеску учасника проекту, та сплата ЄСВ у розмірі 26378 грн, з яких 25122 грн – кошти державного бюджету.**

**Для загальної координації та забезпечення організації, реалізації і фінансування всіх етапів і завдань проекту очікується забезпечення адміністративних витрат по проекту, а саме залучення за власні кошти ГО «УТОГ» персоналу, який здійснюватиме координацію та організацію роботи з безпосереднього надання соціальної послуги, здійснюватиме збір та узагальнення даних, моніторинг та підведення підсумків проекту, інформування про реалізацію проекту, забезпечить проведення розрахунків, фінансування та фінансове звітування на всіх етапах проекту. Планується залучити всього 4 фахівців з неповною зайнятістю – керівника проекту, 2 фахівців, які будуть здійснювати поточну організацію реалізації проекту відповідно до плану заходів та дизайнера видавничої продукції, який забезпечуватиме інформування про реалізацію проекту, витрати на оплату праці яких складуть 62985 грн, та нарахування ЄСВ 3338 грн.**

**Витрати на утримання приміщень, які будуть використовуватися в процесі реалізації проекту, будуть здійснені за рахунок власних витрат учасника конкурсу, але не включаються в кошторис витрат проекту.**

(за кожною статтею кошторису витрат (з нового рядка)

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (зазначити, які заходи здійснюватимуться інститутом громадянського суспільства) **У структурних підрозділах ГО «Українське товариство глухих» наявні штатні працівники – 171 особа досвідчених фахівців, досвід роботи з глухими, яких складає від 5 років і більше (перекладачів жестової мови, голови територіальних організацій, інструктори у справах глухих, та інших спеціалістів, які забезпечують роботу з особами з порушеннями слуху в усіх сферах суспільного життя.**

**ГО «УТОГ» протягом 90 років веде системну діяльність у здійсненні заходів соціальної захищеності осіб з порушеннями слуху та має найбільш тривалий досвід організації роботи з особами з порушеннями слуху.  
ГО «УТОГ» має власну матеріально-технічну базу – приміщення, на базі яких забезпечується робота в усіх регіонах України.**

12. Перспективи подальшого використання результатів виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) **результати реалізації проекту стануть основою для організації процесу надання системи соціальних послуг для осіб з інвалідністю, які мають порушеннями слуху, сприятимуть реалізації державної політики у сфері соціального захисту населення через сприяння повноцінній участі осіб з інвалідністю, які мають порушення слуху, на ринку праці, створенню умов для ефективної реалізації особами з порушеннями слуху, гарантованого Конституцією та законодавством України права на працю через відповідно адаптовану систему соціальних послуг та зокрема особистісно-орієнтовану на особу з порушеннями слуху соціальну послугу супроводу при працевлаштуванні та на робочому місці.**

13. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність інституту громадянського суспільства виконати (реалізувати) програму (проект, захід)6 **На даний час ГО «УТОГ» співпрацює з 1021 медичним закладом, які здійснюють діяльність у сфері медичного обслуговування населення за програмою медичних гарантій під управлінням НСЗУ, у частині забезпечення у них перекладу українською жестовою мовою під час прийому громадян з порушеннями слуху. У червні 2023 року розпочато співпрацю з Міністерством цифрової трансформації, у результаті якої укладено меморандум з метою впровадження принципів інклюзивності в процесах надання адміністративних послуг, зокрема, створення фізичної, інформаційної та цифрової безбар’єрності, спрямованої на реалізацію прав осіб з інвалідністю зі слуху відповідно до Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю, Національної стратегії зі створення безбар'єрного простору в Україні до 2030 року та забезпечення безперешкодного доступу до отримання зазначених послуг особами з порушеннями слуху в центрах надання адміністративних послуг. Налагоджено співпрцю з 182 Центрами надання адміністративних послуг (**[**https://utog.org/perekladachi/bezbarernist-dlia-gluhih/**](https://utog.org/perekladachi/bezbarernist-dlia-gluhih/)**) для забезпечення у них умов безбар’єрності для осіб з порушеннями слуху. Також ГО «УТОГ» співпрацює з Сервісними центрами МВС в окремих регіонах, а також з Криворізькою академією патрульної поліції в частині підготовки поліцейських та іншими установами і організаціями, які прагнуть створити умови безбар’єрності для осіб з порушеннями слуху.**

**Більше інформації про діяльність ГО «УТОГ» можна отримати на офіційному сайті:** [**https://utog.org/**](https://utog.org/)**, офіціній сторінці у Facebook:** [**https://www.facebook.com/utog.org**](https://www.facebook.com/utog.org)**, групі УТОГ у Facebook -** [**https://www.facebook.com/groups/usddeaf**](https://www.facebook.com/groups/usddeaf)**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Керівник інституту громадянського суспільства |  |  |  |  |
|  | (підпис) |  | (власне ім’я та прізвище) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Унікальний код реєстрації надається автоматично після подання конкурсної пропозиції.

2 У разі проведення конкурсу без використання електронної системи проведення конкурсу.

3 Заповнюється у разі потреби.

4 Заповнюється у разі потреби.

5 Обов’язково додається лист-підтвердження.

6 За наявності.

Примітка. Загальний обсяг опису програми (проекту, заходу) не повинен перевищувати 30000 знаків.