

ЗАХОДИ

з реалізації засад антикорупційної політики Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю

Найменування заходу	Строки виконання			Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
	2024	2025	2026		
I. Оптимізація системи запобігання та протидії корупції					
1. Моніторинг та оцінювання стану виконання антикорупційної програмиФонду на 2024-2026 роки	щопівроку	щопівроку	щопівроку	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
2. Підготовка та подання до Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) інформації про виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою Фонду на 2024-2026 роки.	щопівроку	щопівроку	щопівроку	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
3. Проведення моніторингу змін до антикорупційного законодавства України з метою своєчасного коригування заходів, спрямованих на запобігання корупційним та пов'язаним із корупцією правопорушенням, а також своєчасного інформування працівників Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю (далі - Фонд) про такі зміни.	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
4. Візування проектів актів з основної діяльності,адміністративно-господарських питань, кадрових питань тощо, що розробляються та видаються Фондом	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
II. Проведення роз’яснювальної роботи щодо запобігання та протидії корупції					
1. Надання працівникам Фонду методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання законодавства щодо запобігання корупції	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
2. Надання консультаційної допомоги працівникам Фонду щодо заповнення декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, відповідно до вимог Закону України "Про запобігання корупції" (далі - Закон)	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
3. Надання працівникам Фонду (або особам, які виконують у ньому певну роботу), методичної допомоги та консультацій щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, інших порушень Закону, прав та гарантій захисту викривачів тощо.	протягом року у разі звернення	протягом року у разі звернення	протягом року у разі звернення	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
4. Організація проведення внутрішніх навчань з антикорупційної тематики	згідно із затвердженим планом	згідно із затвердженим планом	згідно із затвердженим планом	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
III. Виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню					
1. Запобігання та виявлення конфлікту інтересів, здійснення контролю за дотриманням вимог Закону щодо врегулювання конфлікту інтересів	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
2. Участь у підготовці розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	у разі надходження	у разі надходження	у разі надходження	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
IV. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства					
1. Отримання та організація розгляду у визначеному Законом порядку повідомлень про можливі факти вчинення працівниками Фонду корупційного або пов'язаного із корупцією правопорушення, інших порушеньЗакону	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
2. Ведення обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, інших порушень Закону	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	

Найменування заходу	Строки виконання			Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
	2024	2025	2026		
3. Організація роботи та участь у проведенні службових розслідувань з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
4. Повідомлення Генерального директора Фонду, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками Фонду	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
5. Проведення моніторингу Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані із корупцією правопорушення, з метою забезпечення дотримання Фондом вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65 <sup>1</sup> Закону	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
6. Проведення моніторингу офіційного веб-порталу "Судова влада України", Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Фонду корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією	у разі необхідності	у разі необхідності	у разі необхідності	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
7. Здійснення контролю за направленням відділом по роботі з персоналом Фонду до Національного агентства засвідченої в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладання) дисциплінарного стягнення стосовно працівника Фонду за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення для внесення відомостей до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення	протягом року, в день підписання відповідного розпорядчого документа	протягом року, в день підписання відповідного розпорядчого документа	протягом року, в день підписання відповідного розпорядчого документа	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
8. Ведення обліку працівників Фонду, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних із корупцією	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
9. Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій, повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання суб'єктами декларування декларацій у визначеному законодавством порядку	протягом року, у встановлені законодавством терміни	протягом року, у встановлені законодавством терміни	протягом року, у встановлені законодавством терміни	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
10. Ведення роз'яснювальної роботи з питань антикорупційного законодавства для територіальних відділень Фонду	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
<b>V. Забезпечення відкритості та прозорості діяльності Фонду, залучення громадськості до здійснення антикорупційних заходів у реалізації комунікаційних заходів у сфері запобігання та протидії корупції</b>					
1. Забезпечення адміністрування розділу з питань запобігання корупції на офіційному вебпорталі Фонду	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
2. Оприлюднення інформації про законодавчі, інші нормативно-правові акти антикорупційного спрямування	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	
3. Участь в заходах антикорупційного спрямування (конференціях, семінарах, „круглих столах"тощо)	протягом року (у разі надходження відповідного запрошення)	протягом року (у разі надходження відповідного запрошення)	протягом року (у разі надходження відповідного запрошення)	Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції	
<b>VI. Підтримання дієвих механізмів запобігання корупції у сфері публічних закупівель</b>					
1. Забезпечення дотримання вимог законодавства у сфері публічних закупівель	протягом року	протягом року	протягом року	Сектор публічних закупівель Фонду; уповноважений з	

Найменування заходу	Строки виконання			Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
	2024	2025	2026		
				антикорупційної діяльності Фонду	
VII. Виконання Антикорупційної стратегії на 2021-2025 роки та Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки					
1. Подання Національному агентству інформації про стан виконання заходів, передбачених Державною антикорупційною програмою з виконання Антикорупційної стратегії на 2021-2025 роки	протягом року	протягом року	протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності Фонду	