О П И С
проекту

Унікальний код реєстрації1/Реєстраційний номер2

1. Мета програми (проекту, заходу) здійснення заходів, спрямованих на соціалізацію та інтеграцію дітей та осіб з інвалідністю через надання соціальної послуги соціальної адаптації з метою залучення та включення осіб з інвалідністю до місцевої спільноти.

2. Актуальність програми (проекту, заходу) - розвиток системи надання соціальних послуг в Україні неможливий без залучення надавачів недержавного сектору, адже в ньому зосереджена велика кількість фахівців, які мають експертизу і великий практичний досвід роботи. За рахунок ресурсів надавачів послуг з недержавного сектору може бути вирішена велика кількість складних проблем допомоги громадянам різних категорій, які опинились в складних життєвих обставинах. На даний час діяльність надавачів недержавного сегменту є неврегульованою, що створює бар’єри для реалізації діяльності та потребує перегляду і вдосконалення нормативної бази в сфері надання соціальних послуг. Залучення нових надавачів і отримувачів до загальнодержавних проєктів укріплює спроможність громад через залучення нових фахівців та організацій, дає можливість обміну напрацюваннями, отримання нового практичного досвіду, спільного обговорення і вирішення проблем та лобіювання змін. В запропонований проєкт з надання соціальної послуги соціальної адаптації залучаються такі категорії громадян, які потребують постійної підтримки психологічного стану та корекції поведінки в повсякденному житті, допомоги в розвитку та формуванні соціальних навичок, умінь, соціальної компетенції, залучення до активної участі у повсякденному житті. Участь отримувачів є важливою не тільки з очки зору підвищення власної спроможності, а й пов’язана з необхідністю отримання зворотнього зв’язку задля удосконалення системи соціальних послуг в Україні.

3. Цільова аудиторія програми (проекту, заходу) - діти та молоді особи з інвалідністю, з психічними та поведінковими порушеннями; їх законні представники та члени їх родин; профільні фахівці та представники недержавного сектору.

4. Очікувані результати виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (індикатори, показники досягнень):

|  |  |
| --- | --- |
| Короткострокові -  | 20 дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю з 9 областей України (в т.ч. м.Київ), отримають соціальну послугу соціальної адаптації, що дозволить їм отримати психологічну підтримку, підвищити навички стресостійкості, формування позитивної мотивації, покращення взаємодії з соціальним оточенням, покращення навичок спілкування, вирішення конфліктних ситуацій; отримають можливість відновлення та розвитку психічних процесів (пам’яті, уваги, мислення, сприймання); зможуть навчитись навичкам самостійного життя, самообслуговування, продуктивним моделям поведінки, приймати участь в спільних розвиткових та спортивних заходах. |
| Довгострокові- | Родини, що виховують дітей та молодих осіб з інвалідністю, отримають досвід допомоги і інтеграції в громаду через систему надання соціальних послуг.5 фахівців з різних регіонів України підвищать свої професійні компетенції в сфері надання соціальних послуг. Отримають досвід і знання, необхідні для організації соціальних послуг в громаді. В тому числі фахівці будуть мати можливість безпосередньо надати дітям та особам з інвалідністю допомогу і підтримку з корекції психологічного стану та поведінки в повсякденному житті, навчити, розвинути та сформувати соціальні навички, уміння, соціальну компетенцію, залучати до активної участі у повсякденному житті. |
| Кількісні показники досягнення | 20 дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю з 9 областей України (в т.ч. м.Київ)5 фахівців (реабілітолог, психологи, соціальний педагог, корекційний педагог) |
| Якісні показники досягнення | Проєкт підвищує компетенцію профільних фахівців, які надають послуги дітям та особам з інвалідністю, в тому числі батьків/опікунів дітей та молоді з інвалідністю, представників батьківських організацій та громадських організацій осіб з інвалідністю, з питань захисту прав, організації та надання соціальних послуг через консультації та проведення навчання, а також отримати безпосередній досвід під час надання/отримання соціальної послуги соціальної адаптації - це буде сприяти розповсюдженню знань і досвіду про соціальні послуги між колегами та батьками/опікунами дітей/осіб з інвалідністю. Враховуючи, що батьки, які виховують дітей та молодь з інвалідністю, психічними та поведінковими порушеннями, знаходяться в постійному стресі і пошуку фінансової та інших форм допомоги, ризик потрапляння їх та в складні життєві обставини, погіршення стану здоров’я та соціального статусу є серйозною загрозою. Тому організація допомоги через систему соціальних послуг є важливою складовою благополуччя. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зазначити очікувані результати (короткострокові/довгострокові), соціальний ефект (зміни)
та користь від виконання (реалізації) програми (проекту, заходу); кількісні та якісні показники, які будуть свідчити про успішність програми (проекту, заходу), у тому числі зазначається вплив програми (проекту, заходу) на жінок і чоловіків)

5. Учасники програми (проекту, заходу)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поряд-ковий номер | Найменування заходу | Кількість учасників, залучених до заходу |
| планові показники |
| усього учасників,з них жінок | усього учасників- осіб з інвалідністю3,з них жінок | усього учасників-тимчасово переміщених осіб4,з них жінок |
| 1 | Надання послуги соціальноїадаптації дітям та молодіз психічними та поведінковими порушеннями | без потреби | без потреби | без потреби |

6. Кількість осіб, яких планується охопити виконанням (реалізацією програми (проекту, заходу) - 20 дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю з 9 областей України (в т.ч. м.Київ) та 5 фахівців (реабілітолог, психологи, соціальний педагог, корекційний педагог) з різних областей України.

7. План виконання (реалізації) програми (проекту, заходу)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Етапи реаліза-ції | Завдання | Опис заходів для здійснення етапу | Строк реалізації етапу | Відповідальний виконавець(прізвище, ім’я та посада) |
| 1 | Підготовчий етап | Здійснення заходів щодо організації підготовки до реалізації проекту (підготовка працівників та фахівців до роботи , пошук контрагентів та документальне оформлення співпраці з ними, відновлення співпраці з Держказначейством та обслуговуючим банком тощо). | 01.10-15.10.2024 | Ковальчук С.Г. - бухгалтерДерій І.В. - менеджер проєкту  |
| 2 | Залучення отримувачів соціальної послуги соціальної адаптації, визначення індивідуальних потреб отримувачів соціальної послуги | Збір та оформлення пакету документів для отримання рішення УСЗН про надання соціальної послуги соціальної адаптації | 01.10.2024- 14.10.2024 | Іщенко О.В.- фахівець із соціальної роботи (далі - ФСР) |
| 3 | Проведення консультативної роботи (у вигляді тренінгів) з фахівцями та отримувачами щодо системи надання соціальних послуг в Україні | Інформаційно-просвітницькі тренінги для учасників проєкту про систему соціальних послуг в Україні, можливості отримання допомоги, участь в розвитку спроможності надавачів соціальних послуг. Ознайомлення з метою, завданнями та етапами реалізації проєкту. | 02.-03.10.2024 | Дерій І.В. - менеджер проєкту |
| 4 | Складання індивідуального плану надання соціальної послуги соціальної адаптації  | Зустріч мультидисциплінарної команди та складання індивідуального плану надання соціальної послуги соціальної адаптації для кожного отримувача послуги. Плановий перегляд індивідуальних планів отримувачів через місяць. | 07.10.2024-16.11.2024 | Дерій І.В. - менеджер проєкту |
| 5 | Укладання договору про надання соціальної послуги | Укладання договору про надання соціальної послуги з кожним отримувачем | В залежності від строків отримання рішення УСЗН про надання соціальної послуги | Дерій І.В. - менеджер проєкту |
| 6 | Робота з поточною документацією | Оформлення особових справ отримувачів і фахівців. Оформлення щомісячних актів виконаних робіт та отримання послуги. | 07.10.- 31.12.2024- | Іщенко О.В.- ФСРКовальчук С.Г. - бухгалтер |
| 7 | Надання послуги соціальної адаптації | Робота фахівців згідно індивідуального плану за графіком | 14.10.2024-25.12.2024 | Дерій І.В. - менеджер проєкту |
| 8 | Інформування щодо проходження проєкту  | Висвітлення заходів послуги на веб-сайті та сторінках соцмереж  | 01.10.2024-31.12.2024 | Дерій І.В. - менеджер проєкту |
| 9 | Моніторинг дотримання стандарту надання соціальної послуги  | Проведення внутрішнього оцінювання із залученням фахівців та отримувачів. Проведення анкетування. Висвітлення результатів моніторингу на ресурсах організації. Оформлення моніторингового звіту. | 16.12-21.12.2024 | Дерій І.В. - менеджер проєкту |
| 10 | Підготовка звітної документації | Оформлення фінансового звітуОформлення підсумкового звіту | 25.12-31.12.2024 | Ковальчук С.Г. - бухгалтерДерій І.В. - менеджер проєкту |

1. Способи інформування громадськості про хід та результати виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (зазначаються найменування засобів масової інформації, веб-сайт, сторінки соціальних мереж, строки та методи інформування громадськості) ) - інформування про події та хід реалізації проєкту буде відбуватись на сайті організації <https://www.rehab.social/> та сторінці фейсбук <https://www.facebook.com/VGOISP>.

Планується:

- інформування про початок, мету, завдання, учасників та поточні події під час реалізації проєкту на сайті організації та сторінці у фб;

- новини про події проєкту 1-2 раз на місяц на сторінці фб;

- відгуки учасників на сторінці фб - 2-3 на місяць;

- підсумковий звіт на сайті та сторінці фб.

9. Юридичні особи, яких планується залучити до участі у реалізації проекту (адреса, номер телефону, контактна особа із зазначенням посади, спосіб участі, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту)5 - не планується залучення

10. Обґрунтування кількості послуг і товарів (у тому числі тих, що залучатимуться за рахунок власного внеску інституту громадянського суспільства) з урахуванням діючих цін і тарифів на товари та послуги, особливостей програми (проекту, заходу) та принципу економного витрачання бюджетних коштів і максимальної ефективності їх використання)

1. Оплата праці основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання соціальної послуги за рахунок бюджетних коштів з урахуваннями середнього показника на ринку праці України з дотриманням принципу максимально економного і раціонального використання бюджетних коштів на суму 344 100,00грн та з урахуванням можливого збільшення розміру оподаткування доходів фізичних осіб,

а саме :

- менеджер проекту - загальне керівництво, в т.ч супервізія для фахівців за результатами роботи помісячно (фахівець соціальної сфери, сертифікат державного зразка) для організації комунікативних зв’язків з партнерами, контрагентами та отримувачами соціальної послуги (за необхідності) всіма доступними засобами зв’язку (електронними, телефонія стаціонарна та мобільна/корпоративний номер), заплановано матеріальне заохочення 23 700,00грн. на місяць (загальна сума витрат в проекті за бюджетні кошти 71 100,00грн), що є середнім розміром матеріального заохочення з урахуванням вартості таких послуг на ринку праці в Україні від 15 000,00грн. до 38 500,00грн. та збільшення розміру податків з 01.10.2024р., додатково заплановано консультації (у форматі тренінгу) для отримувачів соціальної послуги соціальної адаптації про соціальні послуги та для залучених фахівців про проєкт, про зміни в чинному законодавстві відносно надання соціальних послуг, роз'яснення щодо практичного досвіду надання соціальної послуги соціальної адаптації (в форматі - індивідуально та/або груповий онлайн ) 2-3 дні , з поточними консультаціями на період реалізації проєкту (помісячно), вартість яких заплановано оплатити за рахунок власних коштів на умовах співфінансування в сумі 8 000,00грн на місяць (загальна сума витрат 24 000,00грн.);

- кваліфікований фахівець соціальної роботи (ФСР, сертифікат державного зразка) для виявлення сімей, дітей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах, та громадян похилого віку, інвалідів та інших соціально незахищених груп населення, які потребують соціальної підтримки та надання їм соціальних послуг; організації своєчасної допомоги сім’ям, дітям та молоді шляхом взаємодії із структурними підрозділами місцевих (регіональних) державних адміністрацій та місцевого самоврядування, навчальними та дошкільними закладами, закладами та відділеннями охорони здоров’я, внутрішніх справ, громадських об’єднань, фондів тощо; забезпечення координації та взаємодії сім’ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, кожного з її членів із суб’єктами соціальної роботи до повного вирішення їх проблем, надання їм послуги з інформування та консультування; проводить оцінку потреб дітей, сімей та молоді, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, у тому числі сімей учасників учасників бойових дій та внутрішньо переміщених осіб, визначає види соціальних послуг та методи соціальної роботи, проводить обстеження матеріально-побутових умов за згодою сім’ї, визначає планування та методи соціальної роботи (за можливістю); координує вирішення проблемних питань громадян похилого віку, інвалідів та інших соціально незахищених груп населення, надає їм послуги з інформування, консультування, представництва інтересів в органах, організаціях, установах та закладах системи соціального захисту; здійснює соціальну та психологічну адаптацію дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа з метою підготовки до самостійного життя; інформує сім’ї, дітей та молодь про можливість отримання інших видів соціальної допомоги і послуг; перенаправляє членів сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують соціальних послуг чи різних видів допомоги, до відповідних закладів, установ та організацій (різних форм власності та господарювання)- середня оплата праці (заробітна плата) по Україні становить від 16 400,00грн до 25 000,00грн., тому прийнято рішення встановити середній рівень матеріального заохочення в сумі 21 000,00 грн. (загальна сума витрат 63 000,00грн.) за рахунок бюджетних коштів;

- фахівцями , що реалізують за проектом соціальну послугу соціальної адаптації в залежності від стану здоров’я отримувача, нозології захворювання, рівня наявних навичок та конкретного рівня його соціалізації є психолог(2 особи) , реабілітолог,соціальний педагог, корекційний педагог на основі практики надання цієї послуги протягом 1,5 року , всього заплановано 5 осіб кваліфікованих фахівців з матеріальним заохоченням 14 000,00грн на особу (загальна сума витрат 42 000,00грн ) за рахунок бюджетних коштів, що є максимально економним рівнем оплати праці таких фахівців, відповідно до моніторингу ринку праці України на вересень 2024року середня заробітна плата саме таких фахівців складає 15 522,00грн. на місяць.

2) Єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування із заробітної плати основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання послуги за ставкою 22% від загального фонду оплати праці основного та допоміжного персоналу, який безпосередньо залучений до надання соціальної послуги за рахунок бюджетних коштів і сумі 344 100,00грн. і складає 75 702,00грн. відповідно до чинного законодавства, за рахунок бюджетних коштів та від суми 24 000,00грн. 22% ЄСВ в сумі 5 280,00грн за рахунок власних коштів на умовах спів фінансування;

3) Предмети, матеріали, обладнання та інвентар (у тому числі м’який інвентар та спецодяг), що використовуються для надання соціальної послуги:

- витратні матеріали для виконання проєкту (канцтовари - папір, кулькові ручки, конверти для пересилки документів, тощо) орієнтовно на суму 8 541,90грн. з розрахунку на 3 місяці за рахунок бюджетного фінансування з урахуванням об’ємного паперового документообігу проекту з оформлення надання соціальної послуги соціальної адаптації та забезпечення звітності копіями цих документів, завірення копій відповідно до вимог чинного законодавства та інш. :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування\* | кількість | од.виміру | умовна вартість | сума загальна |
| папір офісний (А4) білий 500арк | 15 | пач. | 265,00 | 3 975,00 |
| папір офісний (А4) кольоровий 100арк | 5 | пач. | 120,00 | 600,00 |
| ручки кулькові | 10 | шт | 5,00 | 50,00 |
| конверти пошти/кур'єрської доставки | 50 | шт | 4,50 | 225,00 |
| файли А4+ | 5 | пач. | 110,00 | 550,00 |
| Стрічка клейка пакувальна (скотч) Economix, прозора, 72мм\*66м | 4 | шт | 75,00 | 300,00 |
| Папка-реєстратор Esselte ECO А4 75мм колір бордовий | 6 | шт | 250,00 | 1 500,00 |
| Бокс з магнітом для скріпок | 3 | шт | 45,00 | 135,00 |
| Маркер текстовиділювач SCHNEIDER JOB 1-4,5 мм | 3 | шт | 40,00 | 120,00 |
| Штамп самонабірний TRODAT IMPRINT 11, 3 ряд., | 1 | шт | 530,00 | 530,00 |
| Подушка штемпельна настільна Есonomix, 70х110 мм | 3 | шт | 50,00 | 150,00 |
| Стікери Optima, 75х50, жовті неон , 100 арк. | 10 | шт | 18,00 | 180,00 |
| Стікери-закладки Economix, 12х45, пластикові | 10 | шт | 19,90 | 199,00 |
| Ніж канцелярський 18 мм універсальний Economix, великий | 1 | шт | 27,90 | 27,90 |
| **РАЗОМ** | **126** | **х** | **х** | **8 541,90** |

\*асортимент товарів може мати зміни/уточнення не порушуючи загальну суму витрат за цією статтею

4) Супутні роботи та послуги, які закуповуються для надання соціальної послуги :

- послуга з створення, редактури та розміщення контенту щодо проєкту на інтернет-ресурсах (сайт, соцмережа) організації на 3 місяці залучається фахівець на загальну суму 19 800,00грн., що є нижче середнього показника вартості подібних послуг на ринку та з урахуванням збільшення податкового навантаження з 01/10/2024р.

- транспортні постуги ( таксі з водієм / власний транспорт) (3 міс. в т.ч. м.Київ , Київська обл. та регіони) за рахунок власних коштів на умовах співфінансування на суму 38 000,00грн. з урахуванням необхідної оперативності щодо оформлення та надання соціальної послуги ( наприклад : при ситуаціях повітряних тривог, коли муніципальний транспорт не працює тощо , в т.ч. кризові ситуації).

12) Адміністративні витрати :

а) матеріальне заохочення аміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу :

- бухгалтер проекту для організації загального обліку, робота з держказначейством по інструкціям платежів, формування та проведення платежів, робота с ПЗ «МЕРЕЖА» та СДО Держказначейства, формування фінансового звіту за проектом, інші поточні облікові та управлінські питання відносно фінансової частини проекту, заплановано матеріальне заохочення 18 400,00грн оптимально можливий розмір за рахунок бюджетних коштів з урахуванням вартості таких послуг на ринку праці в Україні від 20 000,00грн. до 26 000,00грн., загальна сума витрат 55 200,00грн за статтею;

б) єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування із заробітної плати адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу складає 12 144,00грн. з розрахунку 22% від суми 55 200,00грн нарахованого матеріального заохочення.

11. Інформація про рівень кадрового (працівники, волонтери тощо), матеріально-технічного та методичного забезпечення, необхідного для виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) (зазначити, які заходи здійснюватимуться інститутом громадянського суспільства)   Для реалізації проєкту ГО “НТІ “Інститут  соціальної політики” (далі - Інститут) має штатних працівників: директор, бухгалтер, фахівці соціальної роботи, менеджер, юрист.

  Інститут має налагоджену  співпрацю з більш як 30 провідними фахівцями інших відповідних організацій, які забезпечують належний кадровий рівень у проведенні проєктів завдяки високому теоретичному та практичному досвіду цих фахівців і можуть бути задіяними в реалізації цього проєкту.

   Інститут орендує офісне приміщення 64м2 (14м2 та 50м2) на другому поверсі будівлі комунальної власності (КМЦ по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат) за адресою: 03165, м. Київ, просп. Любомира Гузара, 7.

   Інститут має матеріально-технічне забезпечення, що розташоване в офісі :

-  ксерокс–копір Canon NP7161;

-  персональні комп’ютери – 2 шт.;

-  принтер  ч/б/сканер Canon VF 3010  - 2 шт.;

-  БФП - 1 шт.;

-  апарат телефакс, телефон-апарат- 1 шт,;

- мобільний телефон (корпоративний номер) для оперативного зв’язку соціальних фахівців з отримувачами соціальної послуги - 1 шт.,  тощо.

Для реалізації проєкту Інститут має досвід організації і проведення заходів з надання соціальної послуги соціальної адаптації згідно Державного стандарту соціальної послуги соціальної адаптації, затвердженого Наказом Міністерства соціальної політики від 18.05.2015 № 514, та розроблений пакету документів для організації документообігу - внутрішньої документації по організації, партнерських угод та звітної документації; пакету документів для ведення особових справ отримувачів та ведення особових справ фахівців-надавачів послуги; звітно-фінансової документації.

Інститут має власні інтернет-ресурси - сайт та сторінку в соцмережі фейсбук для інформування населення та розповсюдження інформації, яка стосується діяльності організації та значущих подій соціальної сфери.

12. Перспективи подальшого використання результатів виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) після завершення періоду фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів, можливі джерела фінансування та/або план використання організацією результатів виконання (реалізації) програми (проекту, заходу) -

Подальша реалізація проєкту матиме продовження  через розповсюдження досвіду участі в наданні/отриманні соціальних послуг, залучення надавачів до Реєстру соціальних послуг. Оскільки проєкт заплановано як загальнодержавний, то набутий на ньому досвід учасниками буде мати практичне поширення по всій країні.

Інститут в подальшому планує надавати соціальні послуги громаді міста Києва та в подальшому розширювати спектр цих послуг.

13. Додаткові матеріали, які засвідчують спроможність інституту громадянського суспільства виконати (реалізувати) програму (проект, захід)6

  Інститут має підтверджений практичний досвід успішного виконання бюджетних та позабюджетних програм та проектів з 2006року , в т.ч. і в галузі надання соціальних послуг в 2023-2024р.р.